



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 24 czerwca 2013 r.

Poz. 2585

OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE

z dnia 24 maja 2013 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XLIV/723/2006 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 19 czerwca 2006 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 94, poz. 1954), zmienionej Uchwałą Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 123, poz. 2407) oraz uchwałą Nr XXI/223/2012 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 28 czerwca 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. poz. 2349). – zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

2. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje § 1 pkt. 5 oraz § 2 Uchwały Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo, które odpowiednio stanowią:

- 1) „§ 1 pkt. 5 Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, stanowiący załącznik do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów (wychowanków i słuchaczy) zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.”
- 2) „§ 2 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

3. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje § 1 pkt 3 oraz § 2 uchwały Nr XXI/223/2012 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 28 czerwca 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo, które odpowiednio stanowią:

- 1) „§ 1 pkt 3 Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, stanowiący załącznik do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów (wychowanków i słuchaczy) zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.”

2) „§ 2 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żukowie

Adam Okrój

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 24 maja 2013 r.

Uchwała XLIV/723/2006 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 19 czerwca 2006 r.
w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Żukowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów (wychowanków i słuchaczy) zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie obowiązków w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym powierza się Burmistrzowi Gminy Żukowo.

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XXX/537/2005 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Załącznik do uchwały Nr XLIV/723/2006
Rady Miejskiej w Żukowie
z dnia 19 czerwca 2006 r.

REGULAMIN

udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów (wychowanków i słuchaczy) zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo.

§ 1

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- stypendium szkolne,
- zasiłek szkolny.

§ 2

Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są uczniowie, wychowankowie i słuchacze wymienieni w art. 90 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 3

1. Prawo do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje uczniowi zamieszkałemu na terenie Gminy Żukowo, znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje:

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- alkoholizm lub narkomania,
- nienależyte wypełnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zdarzenie losowe lub
- rodzina jest niepełna.

2. skreślony¹

§ 4

Ustalenie wysokości stypendium szkolnego następuje w zależności od:

1) sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin z tym, że :

a) nie powinno ono przekraczać miesięcznie 150% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), jeżeli dochód miesięczny na osobę w rodzinie jest równy lub przekracza 80 %, nie więcej jednak niż 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),

b) nie może ono przekraczać 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), jeżeli dochód miesięczny na osobę w rodzinie jest niższy niż 80% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),

2) występowania obok sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne innych okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 tj. bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe – ograniczenia uzależniające procentową wysokość stypendium szkolnego, o którym mowa w pkt 1 lit. a nie stosuje się.

3) liczby uprawnionych uczniów ubiegających się o udzielenie stypendium szkolnego, a także liczby uczniów, którym taka pomoc winna być udzielona z urzędu i środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Żukowo na dany rok szkolny.

W przypadku, gdy wysokość tych środków nie w pełni zabezpiecza potrzeby stypendialne, stypendia szkolne przyznawane są w pierwszej kolejności uczniom o najniższych dochodach na osobę w rodzinie oraz uczniom, w rodzinach których występuje ponadto co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy.

4) przewiduje się możliwość zróżnicowania częstotliwości udzielania pomocy – może ona być realizowana w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

§ 5

Stypendium szkolne przyznawane jest:

¹ przez § 1 pkt 1 uchwały Nr XXI/223/2012 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 28 czerwca 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. poz. 2349), która weszła w życie z dniem 24 lipca 2012 r.

- dla uczniów na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym,
- dla słuchaczy kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym .

§ 6

W zależności od potrzeb uczniów stypendia szkolne udziela się uczniom w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zwrotu kosztów zakupu podręczników i innych pomocy naukowych,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Gminy Żukowo uzna, że udzielenie stypendium w formie bezgotówkowej w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe².

§ 7

1. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 6 pkt 1,2,3, będzie realizowana poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków przez dyrektorów szkół, po przedstawieniu odpowiednio rachunków, faktur, umowy kupna – sprzedaży, umowy o dzieło lub zlecenia i rachunku do niej wystawionego, potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej w kasie Banku Spółdzielczego O/Żukowo lub przelewu na bankowy rachunek rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
2. W szczególnych sytuacjach (zakup za drobną kwotę lub zakup na targowisku) dopuszcza się możliwość udokumentowania wydatku pisemnym oświadczeniem.
3. Wypłata świadczeń socjalnych następuje po otrzymaniu dotacji z budżetu państwa, w miesiącach listopad, luty, maj oraz w szczególnych wypadkach w innym terminie.

§ 8

1. Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są uczniowie znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:
 - pomocy rzeczowej,
 - świadczenia pieniężnego.
3. Zasiłek szkolny związany jest z pokryciem wydatków o charakterze edukacyjnym.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie 2-ch miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia losowego.

§ 9

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz Gminy Żukowo w drodze decyzji administracyjnej.
2. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku.
3. Przed wydaniem decyzji Burmistrz zapoznaje się z opiniami Komisji Stypendialnych.
4. Komisje Stypendialne powołuje Burmistrz Gminy.

§ 10

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek:
 - rodziców,
 - pełnoletnich uczniów,
 - odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty³.
2. skreślony⁴
3. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

² w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 z uchwały nr Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 123 poz. 2407), która weszła w życie z dniem 1 października 2009 r.

³ w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 z uchwały nr Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 123 poz. 2407), która weszła w życie z dniem 1 października 2009 r.

⁴ przez § 1 pkt 3 z uchwały nr Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 123 poz. 2407), która weszła w życie z dniem 1 października 2009 r.

4. Świadczenie to może być przyznane z urzędu.

§ 11

1. Wniosek o przyznanie świadczenia musi zawierać:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) skreślony⁵
 - 4) formę świadczenia inną niż forma pieniężna,
 - 5) dane uzasadniające występowanie o przyznanie świadczenia.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

§ 12

1. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się:

- zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów lub
- zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej, z tym, że składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

2. Za aktualne uważa się zaświadczenie lub oświadczenie wystawione w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku⁶.

§ 13

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy na dziennik podawczy nie później niż do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wniosek złożony po terminie lub niekompletny ulega odrzuceniu w drodze decyzji administracyjnej.

§ 14

Wstępną kwalifikację wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej dokonuje Referat Społeczny Urzędu Gminy w Żukowie.

§ 15

1. Rodzice ucznia i pełnoletni uczeń obowiązani są niezwłocznie powiadomić Burmistrza Gminy Żukowo o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Obowiązek ten ciąży również na dyrektorach szkół, kolegiów i ośrodków od momentu gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 16

Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności Burmistrz Gminy ustala w drodze decyzji administracyjnej.

§ 17

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz może odstąpić od żądania zwrotu należności pobranego stypendium szkolnego.

⁵ przez § 1 pkt 4 z uchwały nr Nr XXXIII/595/2009 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 03 lipca 2009 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 123 poz. 2407), która weszła w życie z dniem 1 października 2009 r.

⁶ w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 2 uchwały Nr XXI/223/2012 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 28 czerwca 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz. Urz. Woj. Pom. poz. 2349), która weszła w życie z dniem 24 lipca 2012 r.

Załącznik do Regulaminu Przyznawania Stypendium Socjalnego⁷

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW

1. Dane osobowe ucznia/wychowanka/słuchacza							
Nazwisko							
Imiona							
Imię ojca							
Imię matki							
Data i miejsce urodzenia							
Telefon							
2. Informacja o szkole							
Nazwa szkoły/kolegium							
ulica							
kod pocztowy				-			
miejscowość							
gmina							
W roku szkolnym		jestem uczniem/słuchaczem klasy/roku					
3. Adres zamieszkania							
ulica							
kod pocztowy				-			
miejscowość							
gmina							
4. Uczeń/słuchacz spełnia następujące kryteria:							
<ul style="list-style-type: none"> • miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi zł. • w rodzinie występuje (proszę zaznaczyć znaczkami X): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> niepełnosprawność <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba <input type="checkbox"/> wielodzietność <input type="checkbox"/> rodzina niepełna <input type="checkbox"/> bezrobocie <input type="checkbox"/> alkoholizm <input type="checkbox"/> wystąpiło zdarzenie losowe <input type="checkbox"/> narkomania <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych 							

Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi zł	
Średni dochód na 1 osobę miesięcznie wynosi zł. (słownie:zł.)	
Dochód obliczyłem/am sposobem wskazanym w ustawie o pomocy społecznej, do niniejszego oświadczenia załączam zaświadczenie o dochodach dla każdej osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie.	
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.	
..... miejsceowość, data podpis ucznia/wychowanka/słuchacza pełnoletniego albo rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego

OBJAŚNIENIA

I. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 4) Do dochodu ustalonego w myśl ust. 3 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

II. Do oświadczenia można dołączyć odpowiednio:

- a) zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych – zgodnie z załączonym wzorem,
- b) odcinek renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- c) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanej pomocy materialnej, jeśli uczeń pobiera pomoc
- d) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.)
- e) stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł niż w pkt a - d w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (według zasad określonych w ustawie o pomocy społecznej - patrz poniżej).
- f) oświadczenie o zamiarze stałego pobytu na terenie gminy,
- g) zaświadczenie z urzędu właściwego ze względu na miejsce stałego zameldowania o nie pobieraniu stypendium,

III. Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 roku Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.)

Art. 8.(...) 3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:
 - 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - 2) zasiłku celowego;
 - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) wartości świadczenia w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.
5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
 - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:
 - 1) przychodu;

- 2) kosztów uzyskania przychodu;
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
 - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 6) należnego podatku;
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207zł
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

⁷ w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 3 uchwały Nr XXI/223/2012 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 28 czerwca 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żukowo (Dz .Urz. Woj. Pom. poz. 2349), która weszła w życie z dniem 24 lipca 2012 r.